

Принято
Педагогическим советом КОУ
«Средняя школа №2
(очно-заочная)»
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор КОУ «Средняя школа №2
(очно-заочная)»
_____ С.В. Белкина
«31» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
казенного общеобразовательного учреждения Омской области
«Средняя школа №2 (очно-заочная)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих законодательных актов и нормативно-правовых документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства юстиции РФ и Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2016 г. № 274/1525 «Об утверждении Порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы» (с изменениями от 20 декабря 2018 г. № 274/331);
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее –

ФГОС СОО);

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Устава казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Средняя школа № 2 (очно-заочная)»;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся КОУ «Средняя школа № 2 (очно-заочная)».

1.2. Настоящее Положение:

а) определяет порядок приема обучающихся в КОУ «Средняя школа № 2 (очно-заочная)» (далее - Школа);

б) разработано с целью обеспечения, реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, прописанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», в Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Порядке организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы;

в) распространяется на лиц, отбывающих наказание в исправительных учреждениях: ФКУ ИК-3 УФСИН России по Омской области, ФКУ ИК-7 УФСИН России по Омской области, ФКУ ЛИУ-10 УФСИН России по Омской области

2. Порядок приема

2.1. В школу принимаются осужденные, не имеющие начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Обязательному обучению в школе подлежат осужденные к лишению свободы, не достигшие возраста тридцати лет.

2.4. Осужденные старше тридцати лет и осужденные, являющиеся инвалидами I или II группы, получают начальное общее, основное общее или среднее общее образование по их желанию. Предельный возраст получения начального общего, основного общего или среднего общего образования не ограничивается.

2.3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Учреждения исправительных колоний ведут учет осужденных, подлежащих обязательному обучению, а также желающих повысить свой образовательный уровень.

2.5. Прием осужденных в школу осуществляется на основании личного заявления и документов, подтверждающих образование:

- справки из образовательного учреждения об уровне образования;
- справки, с указанием отметок и количества часов, прослушанных по общеобразовательным дисциплинам, из учреждений начального или среднего профессионального образования;
- копии аттестата или справки из образовательного учреждения, подтверждающей

получение основного общего образования для поступающих в 10 класс;

– копии аттестата или справки из образовательного учреждения, подтверждающей получение основного общего образования и результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса для поступающих в 11 класс;

– копии аттестата или справки из образовательного учреждения, подтверждающей получение основного общего образования и результатов промежуточной аттестации за курс 10, 11 класса для поступающих в 12 класс.

2.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. При отсутствии документов об образовании посылается запрос в образовательное учреждение.

2.8. В случае отсутствия сведений об образовании на момент зачисления в школу, осужденные зачисляются на основании результатов аттестации для вновь поступающих в школу.

2.9. Осужденным, поступающим в школу в течение учебного года и не имеющим сведений о текущей успеваемости и прохождении программного материала вменяется в обязанность изучить пройденный материал в соответствии с учебным планом школы самостоятельно и сдать зачеты в сроки, установленные администрацией школы. При необходимости обучающийся может обратиться за индивидуальной консультацией к учителям-предметникам.

2.10. Осужденные, поступающие в 11-12 классы, в соответствии с п.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ имеют право на зачет результатов освоения ранее изученных учебных предметов в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.11. Лица, поступающие в 11-12 классы, обучавшиеся ранее в образовательных организациях или в организациях начального или среднего профессионального образования и не изучавшие отдельные предметы учебного плана школы, проходят промежуточную аттестацию по этим предметам.

2.12. Лица, обучавшиеся ранее в образовательных организациях или в организациях начального или среднего профессионального образования, прошедшие обучение с меньшим количеством часов, чем в учебном плане школы, сдают зачёты по ранее неизученному материалу в соответствии с учебным планом школы.

2.13. Зачисление осужденных в школу осуществляется в течение учебного года по мере поступления осужденных в исправительные колонии и оформляется приказом директорашколы.

2.14. Осужденные, поступающие во II полугодии, сдают зачёты по всем предметам учебного плана за I полугодие.

2.15. В соответствии с п. 3. ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ в школу могут быть зачислены обучающиеся для прохождения ГИА по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования экстерном.

2.16. В связи с отсутствием у осужденных в личном пользовании паспорта и иных документов, подтверждающих их персональные данные, администрация исправительных учреждений предоставляют сведения о паспортных данных

осужденных для ведения школьной документации.

2.17. Прием в школу осуществляется по личному заявлению осужденного в общеобразовательную организацию, в котором указываются следующие сведения (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения, число, месяц;
- статья отбывания наказания;
- начало срока отбывания в учреждении УИС;
- конец срока отбывания в учреждении УИС;
- семейное положение;
- сведения о родителях (ФИО);
- домашний адрес;
- язык образования;
- сведения об учебном заведении, в котором осужденный обучался ранее и время обучения;
- ознакомление с документами, регламентирующими образовательную деятельность школы;
- согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.18. Копии Устава школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и иных локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, форму заявления школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.19. Обработка персональных данных обучающихся, поступающих в общеобразовательную организацию, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Директор общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение поступающего в течение 5 рабочих дней после поступления заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.21. На каждого осужденного, зачисленного в школу, формируется личное дело, в котором хранятся все предоставленные при приеме и поступающие в период обучения документы.

3. Оформление документации по приему в школу

3.1. Зачисление осужденных в школу оформляется приказом директора школы на основании документов об образовании.

3.2. Ответственный за ведение классной документации подает директору докладную на зачисление, заявление осужденного и документ, подтверждающий его образовательный уровень, или выписку из протокола педагогического совета о положительных результатах промежуточной аттестации.

3.3. Итоги промежуточной аттестации оформляются протоколами аттестационной комиссии. Зачисление по результатам промежуточной аттестации проходит по решению педагогического совета школы.

3.4. На основании поданных документов ответственного за ведение классной документации, директор издает приказ о зачислении осужденного в класс,

соответствующий его образовательному уровню.

3.5. Ответственный за ведение классной документации на основании приказа о зачислении оформляет личное дело обучающегося в соответствии с Положением КОУ «Средняя школа № 2 (очно-заочная)» «Об оформлении, ведении и хранении личных дел обучающихся», в котором хранятся все собранные при приеме и поступающие в процессе обучения документы.

5. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора образовательной организации.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок. Педагогический совет имеет право ходатайствовать о внесении изменений в данное Положение.

4.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором. До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под подпись.

КОУ «Средняя школа № 2 (очно-заочная)»

осужденного _____
(Ф.И.О.)

отряд _____

заявление.

Прошу принять меня в _____ класс.

Сообщаю о себе следующие данные:

1. Год рождения, число, месяц _____
2. Статья _____
3. Срок _____
4. Начало срока _____
5. Конец срока _____
6. Семейное положение _____
7. Родители: _____
8. Домашний адрес _____
9. Язык образования _____
10. Сведения об учебном заведении, в котором осужденный обучался ранее и время обучения _____

С документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, ознакомлен. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)